

Helice - 2025

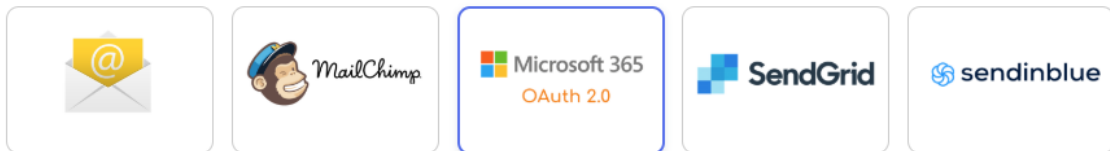
<https://www.helice.app/>

Semana 8

EMAIL

✈ SISTEMA DE ENVÍO EMAIL TRANSACCIONAL

Puedes configurar, cómo enviará el sistema los correos electrónicos para este proyecto. Ten en cuenta que el uso de API externas pueden requerir una cuenta de pago con otros proveedores email.



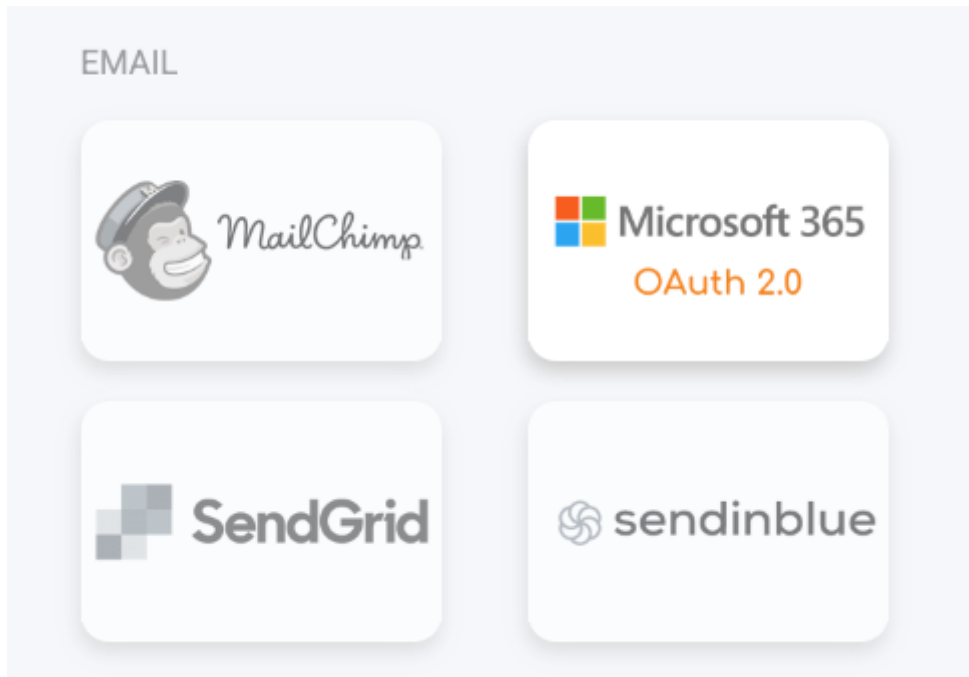
Nombre del remitente * Helice	
Email * info@helice.app	Responder a * info@helice.app

Especifica a continuación tus API KEYS disponibles en tu panel de tu proveedor

Tenant ID *
Client ID *
Client Secret *

GUARDAR CAMBIOS

- Ahora es posible configurar una cuenta email para el envío de correos en los proyectos, utilizando el protocolo OAuth2.0 para cuentas Microsoft 365.



- Se ha incorporado dicha integración tanto en la configuración de la cuenta email como en el área de integraciones.
- Se ha eliminado la integración de envío email con Mailjet y Mailgun.

USUARIOS

USUARIOS

Directorio Fusionar Importar Exportar Acciones masivas **Papelera**

PAPELERA DE USUARIOS

Aquí puedes ver los usuarios enviados recientemente a la papelera de reciclaje e incluso recuperarlos en caso de que se tratase de un error. Ten en cuenta que esta papelera se vaciará automáticamente cada 7 días, por lo que no tienes que preocuparte de revisarla de forma habitual.

Buscar RESTAURAR PAPELERA VACIAR PAPELERA

Fecha	Opciones	Nombre
15/02/2025 09:25	↺ ✖	vtellez
14/02/2025 12:01	↺ ✖	Test01
14/02/2025 11:42	↺ ✖	Test02

- Se ha habilitado la **papelera de reciclaje** para los usuarios del directorio, similar a la

encontrada en el área de contenido por ejemplo. Permite que los usuarios no se eliminen definitivamente del sistema, si no que estos se envíen a la papelera de reciclaje.

Esto permite recuperarlos en caso de que se tratase de un error, evitando la pérdida de datos relevantes. En caso de que no se recuperen, los usuarios serán eliminados definitivamente a los 7 días.



- Desde este área de papelera de reciclaje de usuarios, podrá eliminarse los usuarios o recuperarse. Existen opciones para eliminar / restarurar uno a uno o bien hacerlo por lotes a todos a la vez.



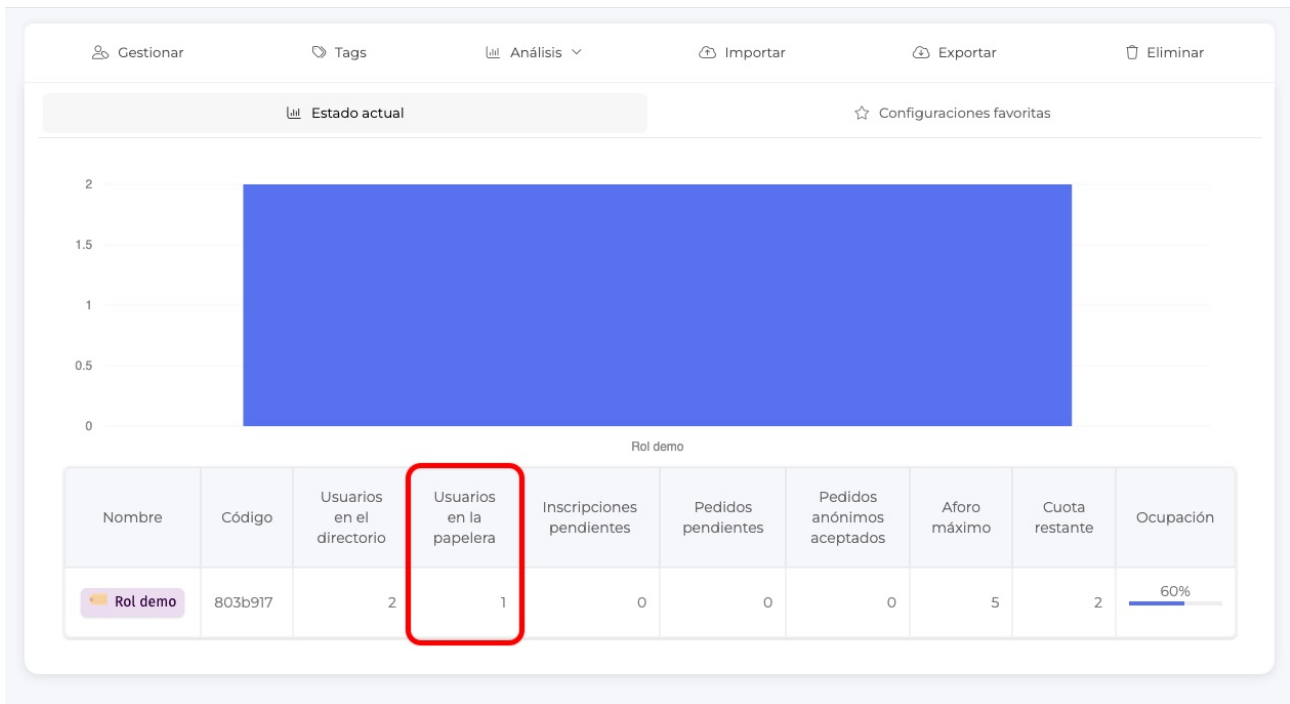
¿Enviar a este usuario a la papelera?

Atención: Estás a punto de enviar este usuario a la papelera de reciclaje de usuarios del proyecto. Podrás recuperarlo si te arrepientes en un plazo de 7 días.

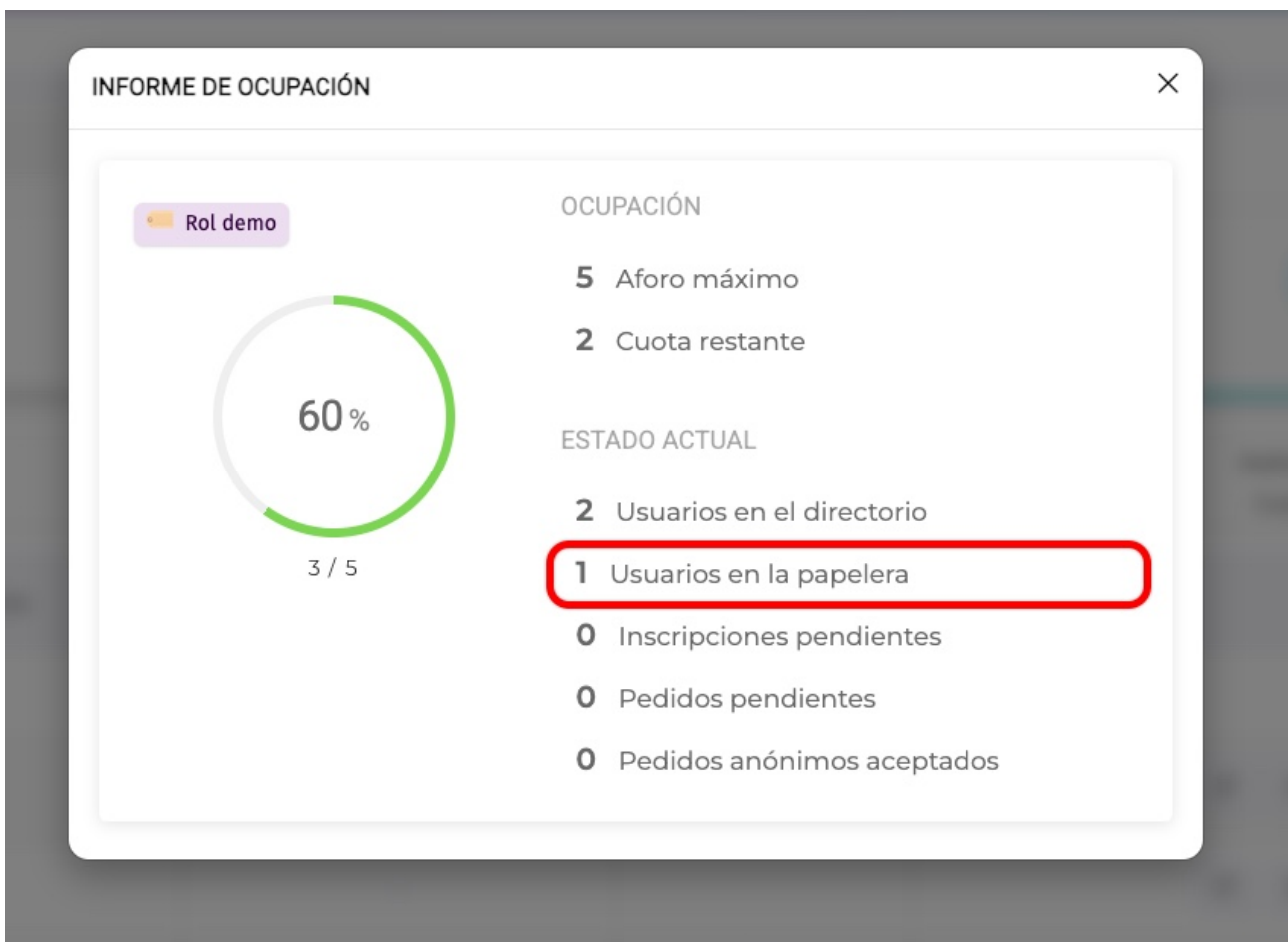
Cancelar

Sí, continuar

- Se han modificado diversas etiquetas y mensajes, para indicar que se está enviando a los usuarios a la papelera en lugar de los avisos de borrado definitivo previos.



- Ahora el número de usuarios que hay en la papelera, se tendrá en cuenta para el cálculo de aforos de cada rol. Esta información se muestra tanto en el informe de ocupación del rol, como en el informe de estado actual de roles:



AGENDA

OPCIONES DE COMPORTAMIENTO

Agrupar las sesiones por tag o categoría

Separar cada categoría con un salto de página

Filtrar las categorías a mostrar

Categorías

Selecciona las categorías de los eventos que deseas incluir en la exportación

a, b, Sin categorizar

Mostrar información del contenido relacionado en cada sesión

Contenido en columnas

Muestra cuantos elementos relacionados se mostrarán por fila

1

Imagen

Parametriza el tamaño, en píxeles, de la imagen del contenido relacionado

50

- Ahora en la exportación a PDF en los módulos de tipo Agenda, es posible parametrizar que categorías incluir en la exportación PDF cuando usamos la exportación organizada en categorías.

Link to Original article: <https://www.helice.app//w/helice/187434/2025?elem=790857>